

FICHA DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS			
AUTORIZACIÓN PARA ACTIVIDAD DE COPACKING.			
NÚMERO DE TRÁMITE			
NÚMERO DE HOJAS		FECHA INGRESO	

REQUISITOS		PRESENTA	NO PRESENTA
1	Solicitud dirigida a la Subsecretaría de Acuacultura, debidamente firmada por el peticionario. RUC actualizado, Presentación de Cédula de Identidad y Certificado de Votación.		
2	En caso de persona jurídica: presentar estatutos de la Compañía, Certificado de Cumplimiento de Obligaciones, Nombramiento de Representante Legal. (Para los intervinientes que realicen el copacking).		
3	Contrato de asociación de abastecimiento de materia prima notariado, celebrado con camaroneras que su total sumen 200 hectáreas , copia de los acuerdos de concesión o autorización para ejercer la actividad acuícola debidamente autorizadas por la Subsecretaría de Acuacultura.		
4	Copia de los acuerdos de concesión o autorización para ejercer la actividad acuícola debidamente autorizadas por la Subsecretaría de Acuacultura de los involucrados en el contrato de abastecimiento que demuestren cumplir con 200ha de producción efectiva.		
5	Contrato de procesamiento, detallando capacidad de entrega de la camaronera y procesamiento de la planta, debidamente notariado.		
6	Copia del Acuerdo Ministerial de autorización de actividad y Acta de Producción efectiva de la planta procesadora.		
8	Comprobante de pago de la tasa por derecho de actuación.		

Nota:

EMPRESA		USUARIO	
Razón Social		Nombre y Apellidos	
# Número de teléfono		# Número de teléfono	
Correo Electrónico		Correo Electrónico	
Dirección		Dirección	
# RUC de la Empresa		Cédula de Identidad #	
Actividad Principal de Empresa		Cesión de Derechos	Cesión / Recibe / NA
Nombre Representante Legal			
# CI Representante Legal			
Cesión de Derechos	Cesión / Recibe / NA		
PATROCINADOR			
Nombre de Patrocinador / Empresa		Celular Patrocinador / Empresa	
Correo de Patrocinador /Empresa		# RUC Patrocinador	
MENSAJERO			
Nombre de Mensajero		Cédula de Identidad Mensajero	

SELLO Y FIRMA DE RECEPCIÓN PARA EL TRÁMITE